

上海市中小学校依法治校年度报告表 (2019-2020 学年)

学校名称 上海市第五十四中学

申报类别 上海市依法治校标准校
 上海市依法治校示范校

法定代表人 张岚

联系人 黄映

联系方式 64371427

填表日期 2020 年 12 月 18 日

上海市教育委员会制表

二〇一七年七月

填表说明

一、本年度报告制表以教育部《依法治教实施纲要（2016-2020年）》《全面推进依法治校实施纲要》等文件为依据，并选取主要内容形成“填写要点”，请根据填写要点逐项进行填写；根据学校实际情况及办学特色，填写内容可以超出“填写要点”的范围。

二、请以简述的形式进行填写，并注意填写内容的量化、要素化，突出重点，避免空洞、宏观的长篇累牍，如报告校内规章制度及相关机制建设，应直接体现文件名称、文号及发文日期，并择要点及特点进行概述。

三、本年度报告制表涉及机制建设等部分内容为常规性填写栏目，学校在首次填写时应当逐项填写，在之后年度中可仅就本年度具体情况予以更新。

四、本表格可附页，对于表格内未尽事宜或需要进一步补充说明的事项，学校可以以附件形式提交。

五、教育行政部门可能根据学校填报情况要求学校提交补充支撑材料。

所有纸质版材料一式2份，并提交电子版供教育行政部门存档。

具体内涵	填写内容及填写要点
<h3>1. 学校建章立制情况</h3>	
1.1 章程建设及实施情况	<ul style="list-style-type: none"> ● 学校现行的章程于 <u>2015</u> 年 <u>7</u> 月 <u>7</u> 日经核准。 ● 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 设有/<input type="checkbox"/> 未设 专门机构推进章程实施工作。 ● 学校章程 <input checked="" type="checkbox"/> 已经/<input type="checkbox"/> 没有向社会公开，接受校内外监督。（请注明公开方式：学校网站）
1.2 配套制度建设情况	<ul style="list-style-type: none"> ● 请注明相关类别校内规章制度的数量，教育教学类（16）、资产财务类（18）、人事管理类（1）、学生招生类（2）、后勤保障类（28）、安全管理类（16）、其他（请注明类别及数量：<u> </u>） 如有直接涉及依法治校的相关校内文件，请列举相关文件名称及文号：<u>教代会制度汇编</u>。
1.3 实施及保障机制	<ul style="list-style-type: none"> ● 为使校内规章制度与章程相配套，学校 <input type="checkbox"/> 已全部形成/<input checked="" type="checkbox"/> 已部分形成/<input type="checkbox"/> 未形成 规范的立、改、废流程，涵盖 <input checked="" type="checkbox"/> 意见征询机制、<input type="checkbox"/> 合法合规审查机制、<input checked="" type="checkbox"/> 公开与公示机制、<input type="checkbox"/> 跟踪与评估机制、<input checked="" type="checkbox"/> 规章汇编机制、<input checked="" type="checkbox"/> 档案保管机制、<input type="checkbox"/> 其他（请注明：<u> </u>）等。 ● 章程制定并实施后，本年度以章程为依据，新发布校内规章制度 <u>0</u> 件，修改 <u>8</u> 件，废止 <u>0</u> 件。
<h3>2. 学校内部治理结构情况</h3>	
2.1 决策机制	<ul style="list-style-type: none"> ● 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 有/<input type="checkbox"/> 没有明确界定校内不同事务的决策权，<input checked="" type="checkbox"/> 有/<input type="checkbox"/> 没有明确决策机构的职权和议事规则。 ● 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 设有/<input type="checkbox"/> 未设 校内重大事项的集体决策和论证评估等机制，请简要描述。 <u>涉及“三重一大”及教职工切身利益的事项，必须通过校务会、党总支、行政会集体讨论、审定。</u> ● 学校重大决策前，<input checked="" type="checkbox"/> 已经/<input type="checkbox"/> 尚未建立公开征求意见制度。 ● 学校做出的重大决策，<input checked="" type="checkbox"/> 已经/<input type="checkbox"/> 尚未建立公示等监督制度。
2.2 教职工代表大会建设	<ul style="list-style-type: none"> ● 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 已设有/<input type="checkbox"/> 未设 教职工(代表)大会，本年度教职工(代表)大会召开会议 <u>2</u> 次，本校教职工(代表)大会在本年度实际履行的职权： <input type="checkbox"/> 听取学校章程草案的制定和修订情况报告，提出修改意见和建议（请注明具体内容或文件名称：<u> </u>）； <input checked="" type="checkbox"/> 听取学校发展规划、教职工队伍建设、教育教学改革、校园建设以及其他重大改革和

	<p>重大问题解决方案的报告，提出意见和建议（请注明具体内容或文件名称：《教师公约》《推进中青年教师队伍建设和提升五十四核心竞争力》《教师申报高一级职称评审方案》）；</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 听取学校年度工作、财务工作、工会工作报告以及其他专项工作报告，提出意见和建议（请注明具体内容或文件名称：《2020 工会工作报告》《上海市第五十四中学 2019 年度决算》）；</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 讨论通过学校提出的与教职工利益直接相关的福利、校内分配实施方案以及相应的教职工聘任、考核、奖惩办法（请注明具体内容或文件名称：《绩效工资方案》《教职工奖金方案》）；</p> <p><input type="checkbox"/> 审议学校上一届（次）教职工代表大会提案的办理情况报告（请注明具体内容或文件名称：_____）；</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 按照有关工作规定和安排评议学校领导干部（请注明具体内容或文件名称：2019 年度第二学期、2020 年中层干部述职及民主测评；2020 年度校级干部述职及民主测评_____）；</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 通过多种方式对学校工作提出意见和建议，监督学校章程、规章制度和决策的落实，提出整改意见和建议（请注明具体内容或文件名称：_____）；</p> <p><input type="checkbox"/> 其他_____（请注明具体内容或文件名称：_____）。</p>
<p>2.3 其他民主参与情况</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 设有/<input type="checkbox"/> 未设家长委员会，请简要描述家长委员会人员组成、职责权限、召开会议次数、征求意见次数等。 每班 1 人，共 34 人，召开 2 次家委会会议，征求意见 2 次，每月监督食堂 1 次 ● 学校设有 <input type="checkbox"/>（公办学校）理（董）事会，<input type="checkbox"/>（民办学校）监事会等专门监督机构，请简要描述人员组成、职责权限、召开会议次数、征求意见次数等。
<p>3. 依法治校组织领导情况</p>	
<p>3.1 领导重视依法治校工作</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 设有/<input type="checkbox"/> 没有 分管依法治校的专职领导（请注明职务：书记），<input checked="" type="checkbox"/> 设有/<input type="checkbox"/> 没有 兼职法治副校长或辅导员（请注明单位及职务：徐汇区人民检察院第二监察室主任），本年度校领导班子会议研讨涉及依法治校工作议题的次数：6 次。 ● 学校本年度 <input checked="" type="checkbox"/> 已将/<input type="checkbox"/> 未将 依法治校的工作纳入学校年度计划及考核，<input checked="" type="checkbox"/> 有/<input type="checkbox"/> 没有 明确的工作要求和目标考核机制。

3.2 依法治校工作机制	<ul style="list-style-type: none"> ● 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 设有/<input type="checkbox"/> 没有 专兼职法治工作岗位（请注明岗位名称：<u>学教处副主任</u>）及/或校内机构（请注明机构名称：<u> </u>）。 ● 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 已聘请/<input type="checkbox"/> 未聘请校外专业机构或者人员作为法律顾问/<input type="checkbox"/> 向所属区教育局聘请的法律顾问团寻求日常法律事务服务，其服务范围涵盖：<input type="checkbox"/> 合同签订等日常民事行为、<input type="checkbox"/> 采购及招投标、基础建设等专项工作、<input type="checkbox"/> 重大决策、<input checked="" type="checkbox"/> 依法治校制度建设、<input checked="" type="checkbox"/> 法律文书的撰写及审查、<input checked="" type="checkbox"/> 处理诉讼及非诉纠纷、<input checked="" type="checkbox"/> 开展普法活动、<input type="checkbox"/> 其他（请注明：<u> </u>）。
4. 依法规范办学活动情况	
4.1 招生监督	<ul style="list-style-type: none"> ● 为保障招生工作公平、公开、公正、规范开展，学校 <input checked="" type="checkbox"/> 已设立/<input type="checkbox"/> 未设立 相关监督小组，<input checked="" type="checkbox"/> 已设立/<input type="checkbox"/> 未设立 相关监督投诉电话，请简要描述学校招生监督工作机制的主要举措和本学年成效。 <u> 根据学校招生方案，全程参与招生过程，本学年无违规招生情况发生 </u>
4.2 教育教学情况	<ul style="list-style-type: none"> ● 学校<input type="checkbox"/> 设有/<input checked="" type="checkbox"/> 没有 涉外或其他需经审批或需特殊资质的课程或项目，请就是否符合相关标准或规定进行说明。 <u> </u> ● 学校本年度师生有偿补课事项（本项幼儿园无需填写）： <input checked="" type="checkbox"/> 已开展/<input type="checkbox"/> 未开展专项检查，其中<input type="checkbox"/> 涉及/<input checked="" type="checkbox"/> 未涉及 校方组织学生参加有偿补课（请注明参与有偿补课的学生人次：<u> </u>），<input type="checkbox"/> 涉及/<input checked="" type="checkbox"/> 未涉及 校方将教育教学设施或学生信息给校外培训机构进行有偿补课，<input type="checkbox"/> 涉及/<input checked="" type="checkbox"/> 未涉及 在职教师组织、推荐、诱导学生进行校内外有偿补课，<input type="checkbox"/> 涉及/<input checked="" type="checkbox"/> 未涉及 在职教师参加第三方组织的有偿补课，或为第三方介绍生源、提供信息。学校 <input checked="" type="checkbox"/> 已公开/<input type="checkbox"/> 未公开 师生有偿补课投诉渠道。学校<input type="checkbox"/> 涉及/<input checked="" type="checkbox"/> 未涉及 向社会办学机构提供场所和设施举办针对中小学生的各类有偿培训班。
4.3 财务资产管理	<ul style="list-style-type: none"> ● 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 已制定/<input type="checkbox"/> 未制定 明确的收费、退费的标准及具体办法（请注明文件名称：<u>《明白收费卡》</u>），<input checked="" type="checkbox"/> 已制定/<input type="checkbox"/> 未制定 资产登记、建账、管理的资产管理规范（请注明文件名称：<u>学校财产管理制度</u>），<input checked="" type="checkbox"/> 已制定/<input type="checkbox"/> 未制定其他财务资产管理相关的内部控制制度（请注明文件名称：<u>《学校内部控制制度汇编》</u>）。

<p>4.4 校务信息公开</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 已设/<input type="checkbox"/>未设 专兼职信息公开岗位（请注明具体名称：校办），<input checked="" type="checkbox"/> 已形成/<input type="checkbox"/>未形成 信息公开具体的机制和工作方案（本项幼儿园无需填写，请注明文件名称：<u>校务公开实施细则</u>）。 ● 请简要描述信息公开的途径与方式（<u>网站、会议、公示栏</u>）。 ● 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 已编制/<input type="checkbox"/>未编制 信息公开的指南与目录，已公开以下信息类别： <ul style="list-style-type: none"> 基本情况：<input checked="" type="checkbox"/> 历史沿革、<input checked="" type="checkbox"/> 办学性质、<input checked="" type="checkbox"/> 办学地点、<input checked="" type="checkbox"/> 办学规模、<input checked="" type="checkbox"/> 办学基本条件、<input checked="" type="checkbox"/> 机构职能、<input checked="" type="checkbox"/> 联系方式； 建章立制情况：<input checked="" type="checkbox"/> 学校现行规章制度，<input checked="" type="checkbox"/> 办事流程； 规划计划：<input checked="" type="checkbox"/> 学校发展规划、<input checked="" type="checkbox"/> 年度工作计划及其执行情况； 招生考试和学生管理：<input checked="" type="checkbox"/> 学校招生的计划、范围、对象，<input checked="" type="checkbox"/> 学生学籍管理规定，<input checked="" type="checkbox"/> 学生评优奖励办法，<input checked="" type="checkbox"/> 非义务教育阶段学校的报考条件、录取办法，<input checked="" type="checkbox"/> 奖学金、助学贷款、助学金、勤工俭学和学费减免的申请条件、审批程序和结果； 财务管理：<input checked="" type="checkbox"/> 学校收费的类别、项目、标准、依据、范围、计费单位和批准机关，<input checked="" type="checkbox"/> 收费监督电话，<input checked="" type="checkbox"/> 学校预算情况，<input checked="" type="checkbox"/> 学校数量较多的物资采购、基本建设与维修、房产承包与租赁等的招投标结果及实际执行情况，<input checked="" type="checkbox"/> 学校经费收支情况，学校资产和受赠物的管理使用情况，<input checked="" type="checkbox"/> 学校部门预算情况，<input checked="" type="checkbox"/> 学校部门决算情况，<input checked="" type="checkbox"/> 学校“三公经费”预算情况； 教育教学：<input checked="" type="checkbox"/> 学校教学科研工作的有关规定，<input checked="" type="checkbox"/> 教学与科研成果评选，<input checked="" type="checkbox"/> 课程设置方案，<input checked="" type="checkbox"/> 教学计划及执行情况； 师资队伍：<input checked="" type="checkbox"/> 师资数量及结构，<input checked="" type="checkbox"/> 学校教职工招聘、职称评聘、职务晋升、评优的条件、程序、结果及争议解决办法，<input checked="" type="checkbox"/> 绩效考核及绩效工资分配办法，<input type="checkbox"/> 教师培训情况； 其他：<input checked="" type="checkbox"/> 学生住宿、用餐、组织活动等服务事项及安全管理情况，<input checked="" type="checkbox"/> 自然灾害、传染病等涉及师生安全的突发公共事件应急预案及处置情况；<input type="checkbox"/> 其他：_____。
<p>5. 依法保障师生合法权益情况</p>	
<p>5.1 教师权益维护</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 已建立/<input type="checkbox"/>部分建立/<input type="checkbox"/>未建立 权利义务明确的教师及其他教职员工聘用制度；民办学校 <input type="checkbox"/> 已根据/<input type="checkbox"/>未根据 工会相关法律法规建立集体劳动合同制度，并请描述涉及教师工资、福利、社会保险等方面的标准及制度。 <u>《绩效工资方案》《上海市第五十四中学教职工福利费管理使用办法》</u> <u>《教职工奖教金方案》</u> ● 关于教师发展，学校已建立涉及 <input checked="" type="checkbox"/> 教师职务职称评聘、<input checked="" type="checkbox"/> 继续教育（培养培训）、<input checked="" type="checkbox"/> 奖惩考核、<input type="checkbox"/> 其他（请注明：_____）等方面的标准（机制）及制度，请列举相关文

	<p>件名称及文号。</p> <p><u>《教职工考核方案》、《教师申报高一级职称评审方案》、《教职工奖教金方案》</u></p> <p><u>《“十三五”教师培训方案》</u></p> <p>● 学校设有 <input checked="" type="checkbox"/> 教师申诉或调解委员会(该委员会成员 <input checked="" type="checkbox"/> 经过/<input type="checkbox"/> 未经过 教职工代表大会认可), <input type="checkbox"/> 其他救济机制(请注明: _____) 及相关申诉或调解规则, 对教师与学校发生的纠纷或意见进行调处, 做出申诉结论或者调解意见。</p>
5.2 学生权益保障	<p>● 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 已设有/<input type="checkbox"/> 未设相对独立的学生申诉处理机构(请注明: _____) 及申诉规则, 学生在获得处分前 <input checked="" type="checkbox"/> 有/<input type="checkbox"/> 没有 陈述与申辩的机会, 学校 <input type="checkbox"/> 允许/<input type="checkbox"/> 不允许 学生聘请代理人参加申诉, <input checked="" type="checkbox"/> 明确/<input type="checkbox"/> 不明确 处分的期限与后果。对未成年学生, <input checked="" type="checkbox"/> 听取/<input type="checkbox"/> 不听取 其法定监护人的意见。(本项幼儿园无需填写)</p> <p>● 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 已购买/<input type="checkbox"/> 未购买 以校方责任险为核心的校园保险(请注明: <u>校方责任险</u>)。</p> <p>● 请描述涉及学生的安全和伤害事故应急处理机制及主要做法; 涉及学校安全管理制度建设的整体情况(列明相关文件名称), 以及学生(家长)安全教育的主要做法及成效; 学校教师师德建设的主要做法及成效。</p> <p><u>《上海市第五十四中学校内学生意外伤害事故应急处理预案》</u></p> <p><u>相关安全制度有: 门卫安全保卫制度、消防安全管理制度、实验室安全管理制度、食品安全管理制度、安全工作责任追究制度、应急预案、网络安全制度等</u></p> <p><u>学校每学期开学都开设安全主题教育班会, 并开展安全疏散演练; 召开安全会议和师德师风讲座, 不断提高教师自身安全意识和教育学生安全的能力以及加强教师的师德意识。</u></p>
5.3 纠纷解决机制	<p>● 请描述校内纠纷解决机制的整体框架, 及基层调解组织、教职工(代表)大会、家长委员会、法治工作机构(人员)等在处理纠纷中的作用。</p> <p><u>校内纠纷发生后, 提交校务会、行政会讨论, 相关工作领导(调解)小组进行调解。党总支、教代会主席团、家委会代表、学生代表等参与校内纠纷解决。</u></p> <p>● 请描述本年度通过上述机制将纠纷有效化解于校内的主要成效、典型案例。</p> <p><u>无</u></p>
6. 开展法治宣传教育情况	
6.1 普法机制建设	<p>● 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 已制定/<input type="checkbox"/> 未制定 本校普法规划或工作计划, <input checked="" type="checkbox"/> 已明确/<input type="checkbox"/> 未明确 负责普法工作的责任部门(本项幼儿园无需填写)。</p> <p>● 校领导班子参加校内法治专题学习的次数: <u>3</u> 次。(师德师风类)</p>

<p>6.2 教职工法律素养提升</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 学校领导、法治骨干教师本年度 <input checked="" type="checkbox"/> 参加/<input type="checkbox"/> 不参加 校外各级各类法治培训，包括 <input checked="" type="checkbox"/> 市级培训（请注明人次数：1），<input checked="" type="checkbox"/> 区级培训（请注明人次数：2），<input type="checkbox"/> 其他培训（请注明培训类型及人次数：_____）。 ● 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 已建立/<input type="checkbox"/> 未建立 教职员全员学法制度，本年度开展校内培训__2__次，内容涵盖：<input checked="" type="checkbox"/> 新法新规释义、<input type="checkbox"/> 教师权益保护、<input checked="" type="checkbox"/> 校园暴力防控、<input checked="" type="checkbox"/> 学生伤害事故处理、<input checked="" type="checkbox"/> 突发事件引导、<input checked="" type="checkbox"/> 其他（请注明：_师德师风_）。 ● 请描述教职员接受普法教育的主要形式与主要成效。 _____通过教工大会、法治讲座专题学习，使教师不断提高依法治校，依法执教意识和师德水平。_____
<p>6.3 学生普法教育</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 学校<input type="checkbox"/> 已编写/<input checked="" type="checkbox"/> 未编写 校本教材（本项幼儿园无需填写）。 ● 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 系统开展/<input type="checkbox"/> 偶尔开展/<input type="checkbox"/> 未开展 普法活动，请描述学生接受普法教育的主要形式、次数与主要成效。 _____通过升旗仪式、主题班会、行规养成教育以及仪式教育、参观公共安全体验教室，增强了学生的懂法、守法意识，提升了自护自救的能力。_____
<p>7. 其他</p>	
<p>7.1 学校依法治校工作获奖情况</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 请描述学校在本年度依法治校相关评比活动中获得的奖项，如法治教育精品项目、法治辩论赛、教育法治科研及校长、师生获得的相关奖励等。 无 _____ _____ _____

<p>7.2 涉法 涉诉及纠 纷处理情 况</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 请对本年度校内纠纷发生情况进行统计（相关纠纷指已经过校内或校外专门机构立案、建档的纠纷，勾选时以该纠纷最终解决的形式/阶段为准，并注明次数）：<input type="checkbox"/>协商、和解解决（ ），<input type="checkbox"/>申诉解决（ ），<input type="checkbox"/>诉讼解决（ ），<input type="checkbox"/>仲裁解决（ ），<input type="checkbox"/>调解解决（ ），<input type="checkbox"/>本年度尚未解决（ ）。其中如涉及诉讼、仲裁解决的纠错率/败诉率为（ ）。 ● 请分别简要描述上述纠纷的依法处理情况。 <hr/> <hr/>
<p>7.3. 学校依法治校本年度特色推进情况、存在问题及下年度工作重点： 严格遵照上级教育行政部门的各项文件精神，规范操作。下年度将继续努力依法办学，力争更上一个新台阶。</p>	